

Office 1-2-3

Beknopte installatiehandleiding

11-2017 / v1.0

Edimax Technology Co., Ltd.

No. 278, Xinhua 1st Rd., Neihsu Dist., Taipei City, Taiwan

Email: support@edimax.com.tw

Edimax Technology Europe B.V.

Fijenhof 2, 5652 AE Eindhoven, The Netherlands

Email: support@edimax.nl

Edimax Computer Company

3350 Scott Blvd., Bldg.15 Santa Clara, CA 95054, USA

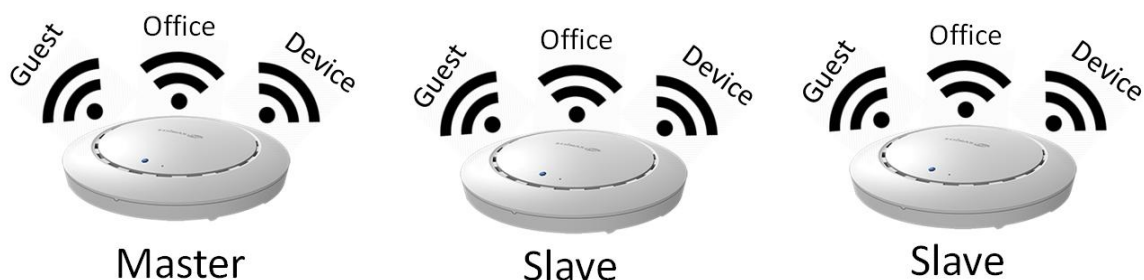
Live Tech Support: 1(800) 652-6776

Email: support@edimax.com

I Korte samenvatting en herinnering

1. U kunt alle ondersteunende documenten, video's en programma's vinden via:
<http://office123.edimax.com>
2. Dit is een snelstartgids. Voor de complete gebruikershandleiding of snelstartgids in andere talen, kijk op de bijgesloten CD of klik op naar de onderstaande link:
www.edimax.com/edimax_pro/download/Office1-2-3
3. Tijdens het opstarten, wacht 10 minuten voor de AP's om met elkaar te communiceren.
4. Download onze **IP Finder** via de onderstaande link om de master AP te zoeken voor configuratie.
www.edimax.com/edimax_pro/download/IPfinder
5. Als u de IP Finder niet kunt laden: Klik met uw **rechtermuis** op de IP Finder en kies "Eigenschappen". Klik op **Deblokkeren** op de onderste selectie en klik op "OK".

6. Office 1-2-3 creëert meteen 3 draadloze netwerken, een voor elk AP.



7. De standaard *gebruikersnaam* en *wachtwoord* zijn respectievelijk **admin** en **1234**. Als u het wachtwoord van de Master AP verandert, veranderen de wachtwoorden van de slaaf AP's mee.
8. Het wordt aanbevolen om indien mogelijk de standaard instellingen te gebruiken. Voeg indien nodig gewoonweg gebruikersaccounts en de Wi-Fi wachtwoorden toe.

9. Het wordt aanbevolen om de **import** en **export** lijst te gebruiken voor een eenvoudig beheer van gast en office accounts.
10. Controleer tijdens het configureren de “Voortgangscirkel” op de rechterbovenhoek van de pagina. Wacht tot de voortgangscirkel voltooid is voordat u verder gaat met de configuratie.



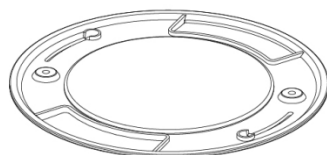
11. De functie RADIUS die door Office Network wordt gebruikt, werkt direct met de meeste besturingssystemen maar niet met Windows-versies ouder dan Win 8.0. Raadpleeg voor de installatie van de functie Win 7 RADIUS het bijgevoegde A4'tje of download “RADIUS Authentication for Office Network” via de link:
www.edimax.com/edimax_pro/download/Office1-2-3
12. Dit product ondersteunt meerdere apparaten per login account.
13. Als u tijdens de configuratie klikt op **Toepassen**, wordt de AP **opnieuw opgestart**. Omdat dit tijd kost wordt het aanbevolen om **Toepassen** alleen te gebruiken nadat u alle instellingen heeft gewijzigd.
14. Wanneer u verbinding hebt gemaakt met het gasten-netwerk **opent u een browser** zodat u de login-pagina kunt starten. Wordt de login-pagina niet getoond, voer dan het website-adres van uw bedrijf in of ga naar www.edimax.com.
15. Er worden maximaal 128 gastaccounts en 256 Office accounts ondersteund. Meerdere logins (van hetzelfde account/wachtwoord) worden geteld als meerdere accounts.
16. De receptie account is alleen voor het aanmaken van gebruikers. Deze account heeft geen toegang om instellingen aan te passen.
17. Als u meer AP's wilt toevoegen om uw bereik in kantoor **te vergroten**, neem dan contact op met uw dealer en verwijst naar het “**Office +1 AP**” pakket.

II Productinformatie

II-1 Inhoud van de verpakking



1



2



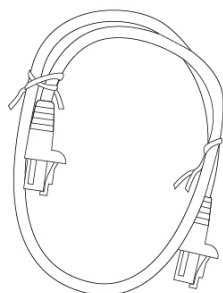
3



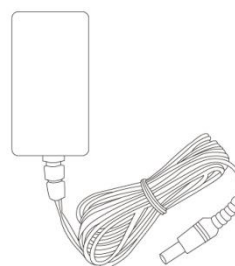
4



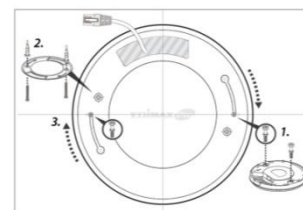
5



6



7



8

1. Office 1-2-3 Access Point x 3 (1 Master, 2 Slaven)

2. Wandmontage-steun x 3

3. T-Rail montagekit en schroeven x 3

4. CD

5. Snelstartgids

6. Ethernetkabel x 3

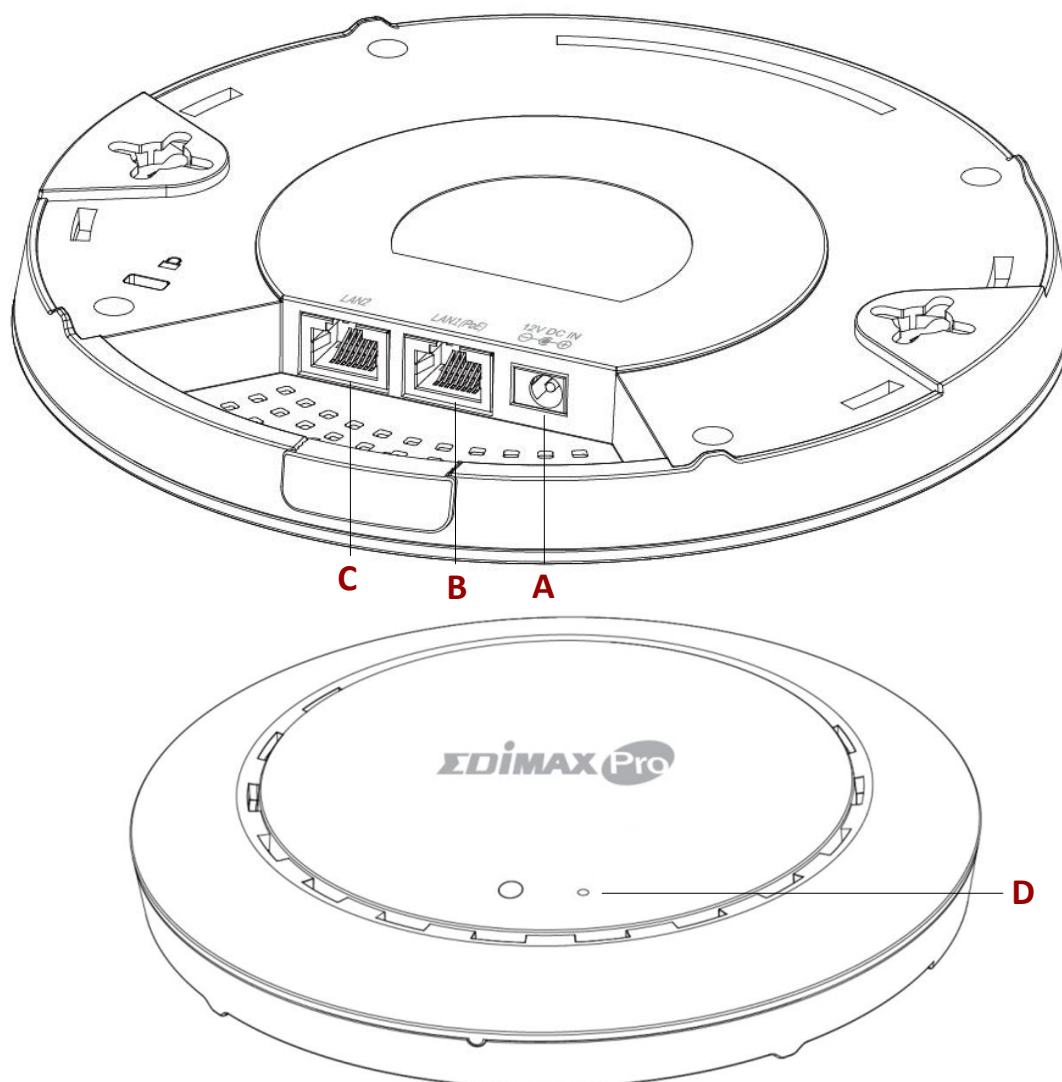
7. Voedingsadapter x 3

8. Plafond montagebeugel schroefmal x 3

II-2 Systeemvereisten

- Bestaande kabel/DSL-modem & router.
- Bestaande PoE switch verbonden met de router
- Computer met webbrowser voor de acces point configuratie

II-3 Hardware-overzicht



- | | | |
|----------|-------------|---|
| A | 12V DC IN | 12V DC-poort om de voedingsadapter aan te sluiten |
| B | LAN 1 (PoE) | LAN-poort met Power over Ethernet (PoE)IN |
| C | LAN 2 | LAN-poort |
| D | Resetten | Het apparaat wordt teruggezet naar standaard fabrieksinstellingen |

II-4 LED-status

LED kleur	LED-status	Beschrijving
Blauw	Aan	Het access point staat aan.
	Langzaam knipperend	Bezig met upgraden van de firmware.
	Snel knipperend	Terugzetten naar fabrieksinstellingen.
Bruingeel	Aan	Start op.
	Knipperend	Fout.
Uit	Uit	Het access point staat uit.

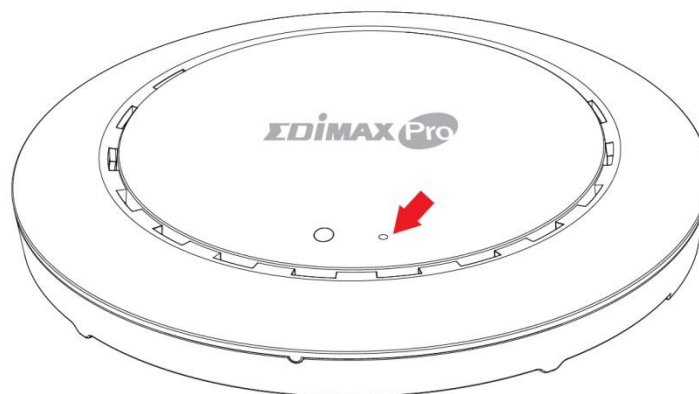
II-5 Resetten

Als u problemen ondervindt met uw access point dan kunt u het apparaat terugzetten naar de standaard fabrieksinstellingen. Hierdoor worden alle instellingen teruggezet naar standaard.

1. Druk op de resetknop op het access point en houd deze ten minste gedurende 10 seconden ingedrukt, laat daarna de knop los.



Wellicht moet u een speld of gelijksoortig scherp object gebruiken om de resetknop in te drukken.



2. Wacht tot het access point opnieuw opgestart is. Het access point is klaar voor de set-up wanneer de LED **blauw** is.

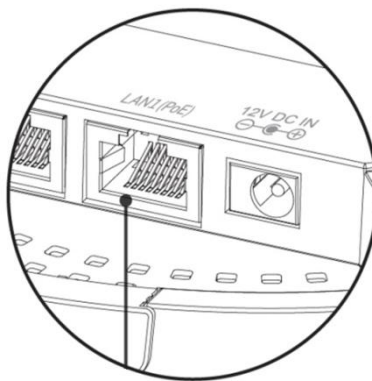
III Snelle set-up

Deze snelle set-up helpt u om uw Office 1-2-3 high speed Wi-Fi-netwerk in te stellen. Let op: deze instellingen kunnen later opnieuw bezocht worden voor verdere configuratie, maar gelden wel als basis voor het systeem.

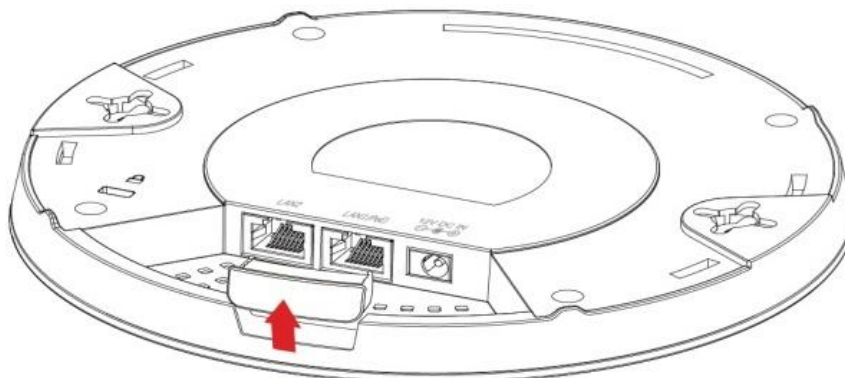
III-1 Eerste set-up

De eerste set-up is een eenvoudig stap-voor-stap proces om de webuser interface op te starten. Volg a.u.b. de onderstaande instructies:

1. Sluit een computer aan op de PoE switch met behulp van een Ethernetkabel.
2. Sluit de 3 access points aan op de PoE switch met behulp van een ethernetkabel. Controleer of de Ethernetkabel verbonden is met de PoE poort van het access point zoals hieronder weergegeven:



Verwijder wanneer nodig de klep aan de onderkant van het access point. Zo heeft u meer ruimte om de kabels door te voeren.

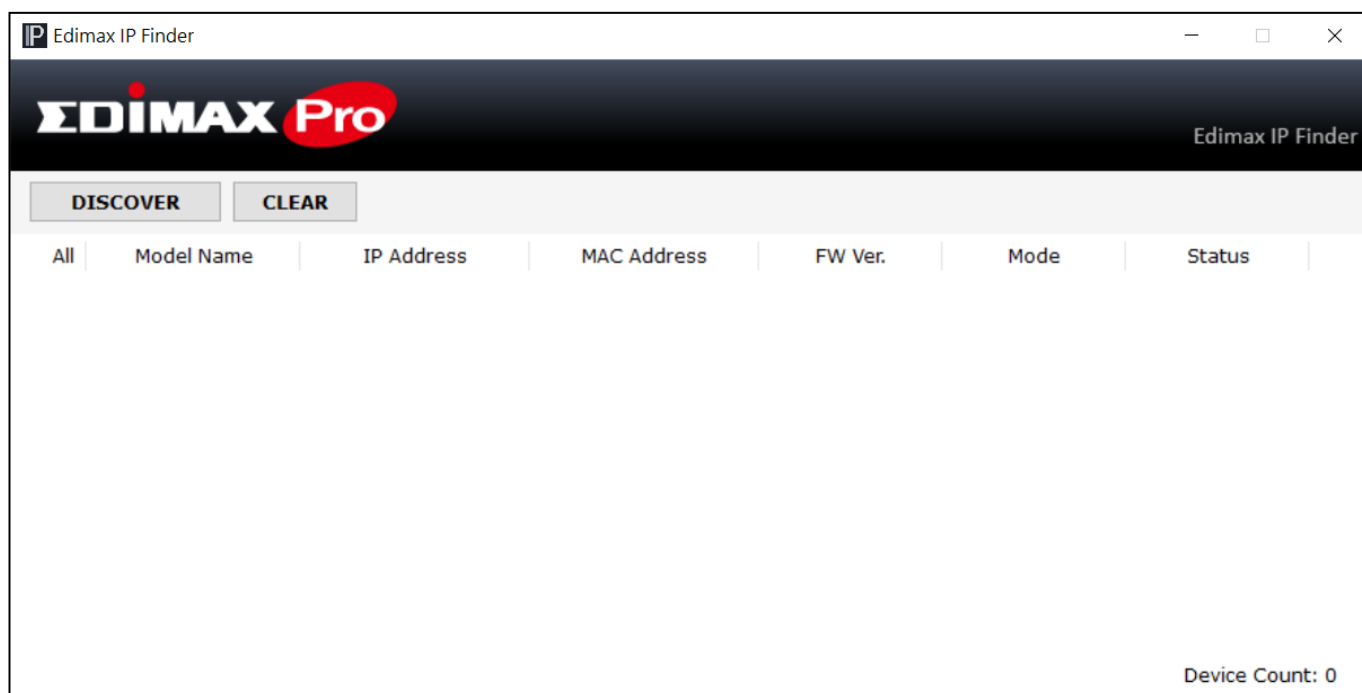


3. Wacht 10 minuten om de AP's onderling te laten communiceren.
4. Download en installeer de Edimax Cloud Discovery Tool (IP Finder) op uw computer via de onderstaande link:

www.edimax.com/edimax_pro/download/IPfinder



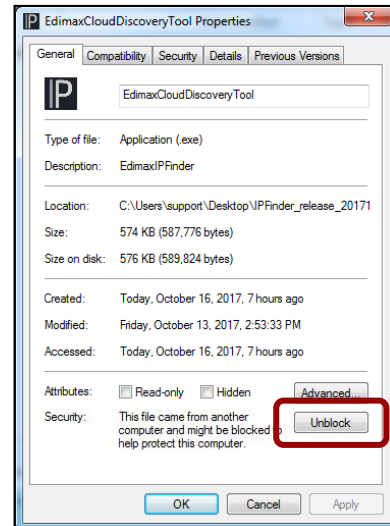
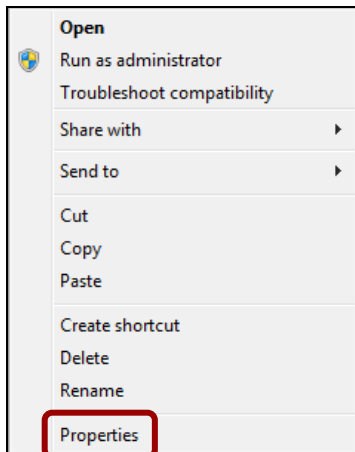
5. Open de “EdimaxCloudDiscoveryTool”:




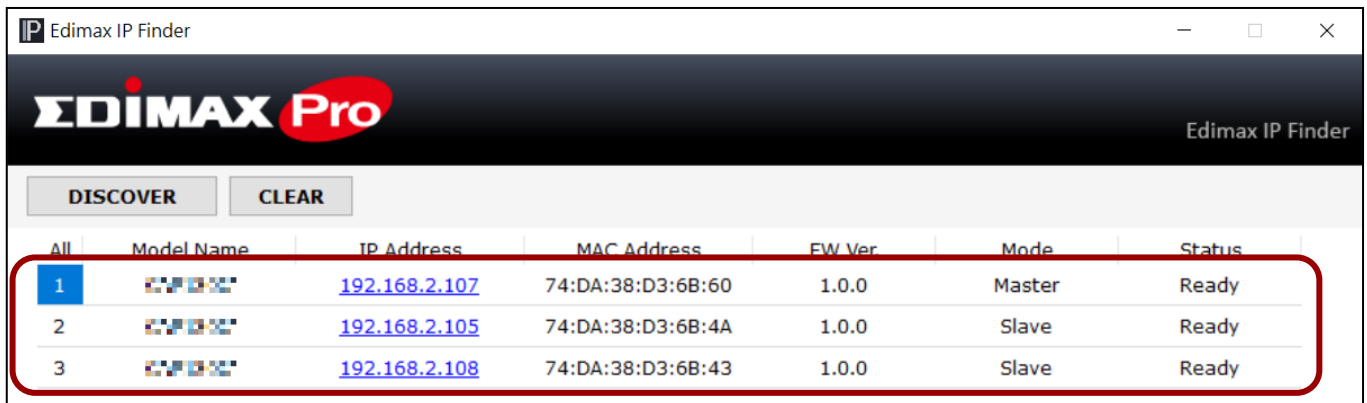
Kon de IP Finder Tool niet openen




Als u de IP Finder Tool niet kunt openen, kan het zijn dat de antivirus op uw systeem het blokkeert. Om te deblokkeren, zie hieronder:

1. Klik met uw rechtermuis op de IP Finder en kies “Eigenschappen”
2. Zoek “Beveiliging” onder op het scherm. Klik op de **Deblokkeren** knop.



6. Zoek uw master access point door op “Ontdekken”  te klikken op de IP finder.




	Model Name	IP Address	MAC Address	FW Ver.	Mode	Status
1		192.168.2.107	74:DA:38:D3:6B:60	1.0.0	Master	Ready
2		192.168.2.105	74:DA:38:D3:6B:4A	1.0.0	Slave	Ready
3		192.168.2.108	74:DA:38:D3:6B:43	1.0.0	Slave	Ready

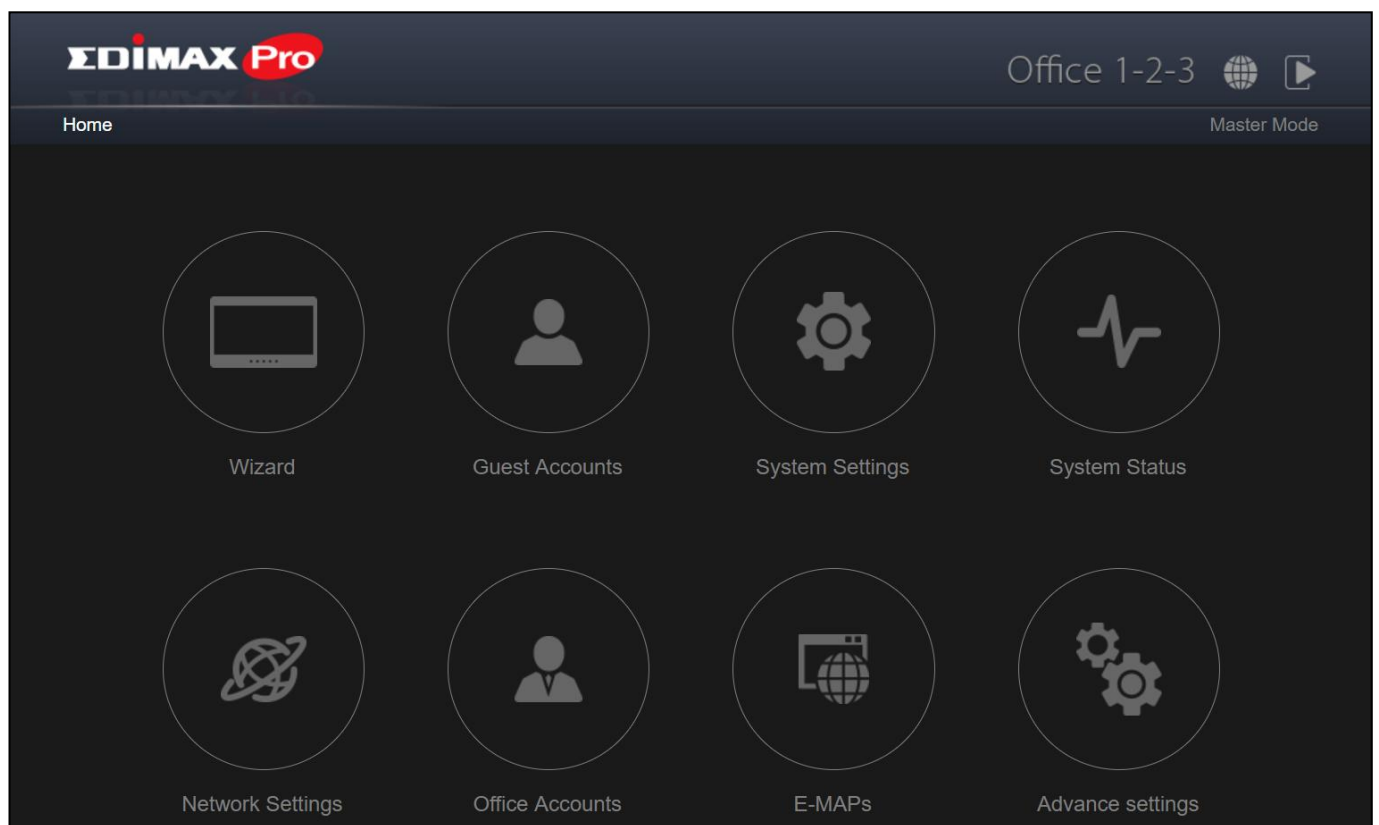
7. Klik op het IP-adres van het master access point om naar de web user-interface te gaan.

All	Model Name	IP Address	MAC Address	FW Ver.	Mode	Status
1		192.168.2.107	74:DA:38:D3:6B:60	1.0.0	Master	Ready
2		192.168.2.105	74:DA:38:D3:6B:4A	1.0.0	Slave	Ready
3		192.168.2.108	74:DA:38:D3:6B:43	1.0.0	Slave	Ready

Als u de webpagina binnengaat, moet u gevraagd worden om uw gebruikersnaam en wachtwoord in te voeren (standaard gebruikersnaam: **admin**, wachtwoord: **1234**) om verder te gaan:

The image shows a login interface for 'EDIMAX Pro'. At the top, the logo 'EDIMAX Pro' is displayed in white and red. Below it, the text 'OFFICE 1-2-3' is shown in a stylized font. The main area contains two input fields: 'Username' and 'Password', each preceded by a small icon (a person for username, a key for password). To the right of these fields is a grey button labeled 'LOGIN'.

De web gebruikers-interface wordt hieronder weergegeven:



8. Klik op "Wizard" en ga naar het volgende onderdeel om de setup wizard te doorlopen.

III-2 Setup Wizard

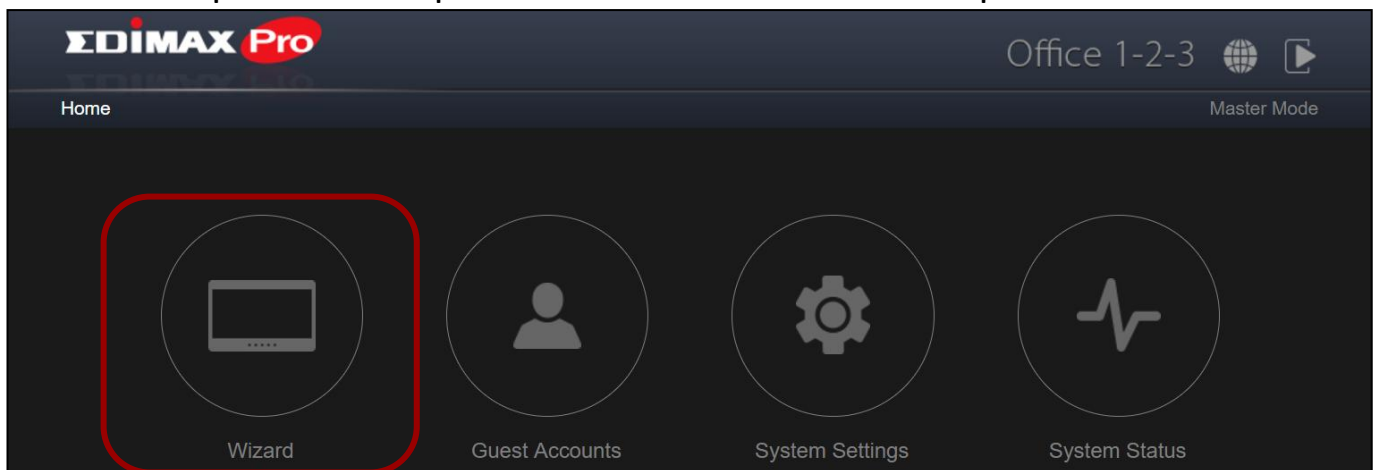
De wizard helpt u bij het instellen van de basisinstellingen van het Office 1-2-3 netwerk, inclusief **Office accounts**, **Gast-accounts** en **Apparaat netwerk** etc.



NB: In de meeste gevallen, kunt u simpelweg de onderstaande stappen doorlopen door te klikken op "Volgende", maar het is aanbevolen om uw wachtwoord, Wi-Fi sleutel en accounts toe te voegen/te bewerken.



1. Klik op "Wizard" op de web-interface om de set-up wizard te starten:




2. Wijzig het wachtwoord voor de Administrator en Frontdesk account.



NB: Het Frontdesk account is alleen bedoeld voor het creëren van gast-accounts en het printen van tickets.

Zodra de wijziging is doorgevoerd op de master, zullen de gebruikersnamen en wachtwoorden van de slaaf AP's ook gewijzigd worden.



1 Setting Password

Setting Password

Administrator Account

Name:

Password: (4-32Characters)

Confirm Password: Confirm

Frontdesk Account

Name:

Password: (4-32Characters)


Confirm Password: Confirm

* This front desk account is for creation of guest account tickets only. It can not make change to other settings.

3. Tijdsinstellingen: Stel de tijd van uw access point in.



NB: Het wordt aanbevolen om de NTP-server in te schakelen zodat het apparaat de tijd onthoudt, ook bij een stroomonderbreking. Kies een NTP-server in de buurt van uw land.



2 Time Settings

Time Settings

Administrator Account

Local Time: 2016 Year, Dec Month, 1 Day, 0 Hours, 00 Minutes, 00 Seconds

Acquire Current Time from Your PC

Use NTP: ☐ Enable

Auto Daylight Saving: ☒ Enable

Server Name: User-Defined

Update Interval: 24 (Hours)

Time Zone: (GMT-06:00) Central Time (US & Canada)

Datum en tijd instellingen

Lokale tijd	Stel de datum en tijd van uw access point handmatig in met gebruik van de drop down menu's.
Huidige tijd van uw PC verkrijgen	Klik om de tijd en datum automatisch te verkrijgen van uw PC.
Gebruik NTP	Selecteer om automatisch de tijd en datum te synchroniseren naar een NTP-server.

Automatische zomertijd	Selecteer/deselecteer om de zomertijd functie in- of uit te schakelen.
Servernaam	Gebruikt het dropdown menu om een regio te selecteren. Een server wordt weergegeven nadat u de regio geselecteerd heeft. Kies de regio volgens uw eigen locatie.
Update interval	Specificeer hoe vaak (in uren) het access point synchroniseert met de NTP-server.
Tijdzone	Selecteer de tijdzone van uw lang/regio. Als uw land niet wordt weergegeven, selecteer dan een ander land/regio in dezelfde tijdzone als uw land.

4. Gastnetwerk: Configureer de instellingen voor het gastnetwerk



NB: Het wordt aanbevolen om alleen het Wi-Fi wachtwoord te wijzigen en de rest hetzelfde te laten blijven (standaardwaarden) en klik op "Volgende".

EDIMAX Pro

3 Guest Network

Guest Network

Guest Network

Same settings for both Radios ▼

SSID	guest123
Hide SSID	Disable ▼
Encryption	None ▼
Type	TKIP/AES ▼
WiFi Password	

Bandwidth limit

Bandwidth limit

Disable ▼

Access

Access

Internet Only ▼

Type	IP Address	Subnet Mask
Gateway	192.168.2.250	255.255.255.0

Device Name	IP Address	Subnet Mask	Action
	192.168.2.250	255.255.255.0	Disable ▼
	192.168.2.101	255.255.255.0	Disable ▼
	192.168.2.102	255.255.255.0	Disable ▼

Additional Access IP

Back ◀ ● ● ● ● ● ▶ Next

Exit

Gebruik het dropdown menu om te kiezen of u "Dezelfde instellingen voor beide radio's" of "Verschillende instellingen voor elke radio" wilt.

SSID	Voer een SSID naam in voor het gastnetwerk.
Verberg SSID	Inschakelen: het SSID is verborgen. Clients moeten handmatig het SSID invoeren om verbinding te maken. Uitschakelen: het SSID is zichtbaar (standaard)
Encryptie	Selecteer uit WPA/WPA2-PSK, WPA2-PSK, WPA-PSK of geen.
Type	Selecteer “TKIP/AES”, “TKIP” of “AES” encryptie-type. Het “TKIP/AES” is het standaard encryptie-type.
Wi-Fi wachtwoord	Voer a.u.b. uw Wi-Fi wachtwoord in.

Bandbreedte limiet

Deze functie beperkt de aggregated snelheid van het gehele SSID.
Indien ingeschakeld, zullen de Download en Uplink velden beschikbaar zijn.
Voer een waarde in voor elk veld.

Bandwidth limit

Bandwidth limit

Enable ▾

Download

5000 (1 - 10,000) Kbps

Uplink

5000 (1 - 10,000) Kbps

Gast-account

Access

Access

Internet Only ▾

Type	IP Address	Subnet Mask
Gateway	192.168.2.250	255.255.255.0

Additional Access IP

Device Name	IP Address	Subnet Mask	Action
	0.0.0.0	0.0.0.0	Disable ▾
	0.0.0.0	0.0.0.0	Disable ▾
	0.0.0.0	0.0.0.0	Disable ▾
	0.0.0.0	0.0.0.0	Disable ▾
	0.0.0.0	0.0.0.0	Disable ▾

Toegang:

Alleen internet	Gasten hebben alleen internettoegang (standaard instelling).
Volledige toegang	Gasten hebben volledige toegang tot het netwerk.

Voor **alleen internet**, zijn er de volgende opties beschikbaar:

Toegang	
Gateway	Het IP-adres en subnet masker van uw router.
Primaire DNS	Primaire DNS Server
Secundaire DNS	De secundaire DNS waarde.

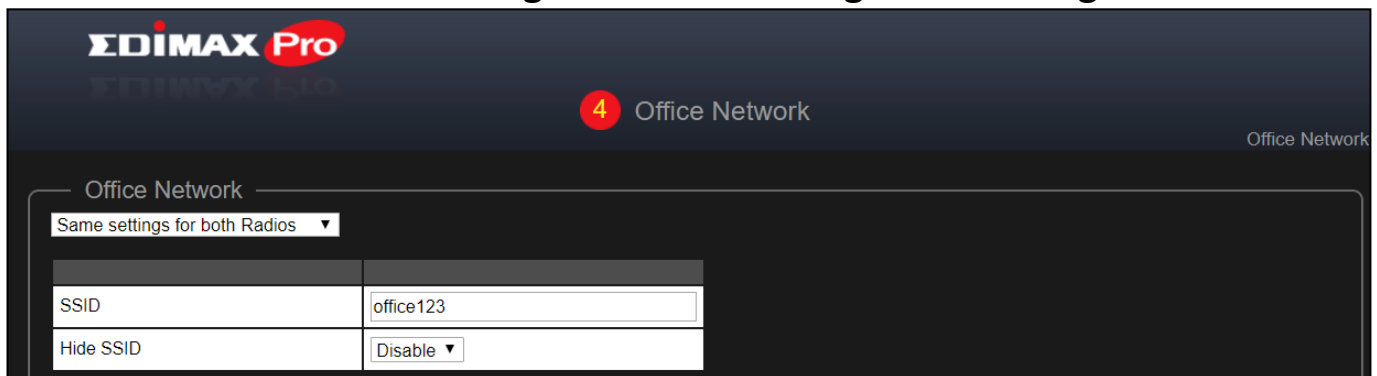
Office 1-2-3 verkrijgt automatisch de Gateway en DNS-gegevens van uw router.

Extra toegang IP

Extra toegang IP

Als u draadloze apparaten heeft (bv. Een printer, scanner etc.) die zich in uw netwerk bevinden en u wilt deze toegankelijk maken voor gasten, selecteer dan **Toestaan** in de "Actie" kolom. Voer de *apparaatnamen*, *IP-adressen* en *subnetmaskers* in.

5. Kantoor netwerk: Configureer de instellingen voor het gastnetwerk.



EDIMAX Pro

4 Office Network

Office Network

Office Network

Same settings for both Radios ▼

SSID	office123
Hide SSID	Disable ▼

Gebruik het dropdown menu om te kiezen of u "Dezelfde instellingen voor beide radio's" of "Verschillende instellingen voor elke radio" wilt.

Kijk bij het vorige onderdeel voor uitleg over de instellingen.




NB: Het wordt aanbevolen om de instelling hetzelfde te laten (standaard waarden) en klik op "Volgende".

6. Apparaat netwerk: Configureer de instellingen voor het apparaat netwerk.



NB: Het wordt aanbevolen om een **Wi-Fi-wachtwoord** en de **MAC-adressen** van de apparaten die u wilt toevoegen aan uw netwerk. Laat de instellingen hetzelfde.



5 Device Network

Device Network

Device Network

Same settings for both Radios ▼

SSID	device
Hide SSID	Disable ▼
Encryption	WPA/WPA2-PSK ▼
Type	TKIP/AES ▼
WiFi Password	12345678

Bandwidth limit

Bandwidth limit Disable ▼

MAC Address Controls

MAC Address Controls Allow List ▼

Device Name	MAC Address	Action
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Add

Import List
Export List

Gebruik het dropdown menu om te kiezen of u “Dezelfde instellingen voor beide radio's” of “Verschillende instellingen voor elke radio” wilt.



NB: Voor de Wi-Fi-instellingen zoals SSID, encryptie, bandbreedte limiet, verwijzen we u naar de vorige onderdelen voor meer details.

MAC adresbeheer

Selecteer “Toegestane lijst” in het drop down menu om een “Toegestane lijst” aan te maken.

Voer de apparaatnaam en het MAC-adres in en klik op “Toevoegen” om het apparaat toe te voegen aan de lijst.

MAC Address Controls

MAC Address Controls Allow List ▼

Device Name	MAC Address	Action
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Add

Import List
Export List

Importeer of exporteer lijst

U kunt de lijst met MAC-adressen importeren of exporteren. De lijst is in CSV-formaat dus u kunt deze bewerken met gebruik van een spreadsheet programma, zoals Microsoft Excel.

7. Gast-accounts: Configureer de instellingen voor het gast-account.

Gast authenticatie	<p>U heeft 4 keuzes voor Gast-authenticatie:</p> <ul style="list-style-type: none">● Vrij: Gasten krijgen toegang tot uw netwerk zonder een account.● Service Level Agreement: Gasten moeten een disclaimer lezen en op ok klikken om toegang te krijgen tot het netwerk.● Login Account (standaard): Gasten moeten een gebruikersnaam en wachtwoord ingeven om toegang te krijgen.● Login Account + SMS: Gasten kunnen hun telefoonnummer invoeren en het systeem stuurt de account-informatie naar hun mobiele telefoon via SMS.
Meerdere toegang per account	<p>Sta toe dat dezelfde accountinformatie gebruikt worden op meerdere apparaten.</p>

Gebruikersaccount beheren

Klik op "Setup" Manage User Account Setup voor de onderstaande pagina-opties:

Toevoegen of bewerken

Klik op "Toevoegen" om een nieuwe gebruiker toe te voegen, of op "Bewerken" om een bestaande gebruiker te bewerken:



The 'User Settings' form is a dark-themed interface with a title bar. It contains five input fields: 'Name' (pre-filled with 'guest'), 'Description', 'Password', 'Confirm Password', and 'Valid Time' (a numeric input set to '1' followed by a 'Days' dropdown). At the bottom right are 'Apply' and 'Cancel' buttons.

Naam	Voer een gebruikersnaam in.
Beschrijving	Voer een beschrijving in om later terug te vinden
Wachtwoord	Voer een wachtwoord in
Bevestig wachtwoord	Voer het zelfde wachtwoord in als hierboven
Geldige tijd	Selecteer een geldige tijd in dagen en uren. Of u kunt "Altijd" selecteren om dit account altijd toegang te geven tot het netwerk.

Verwijder alle verlopen gebruikers

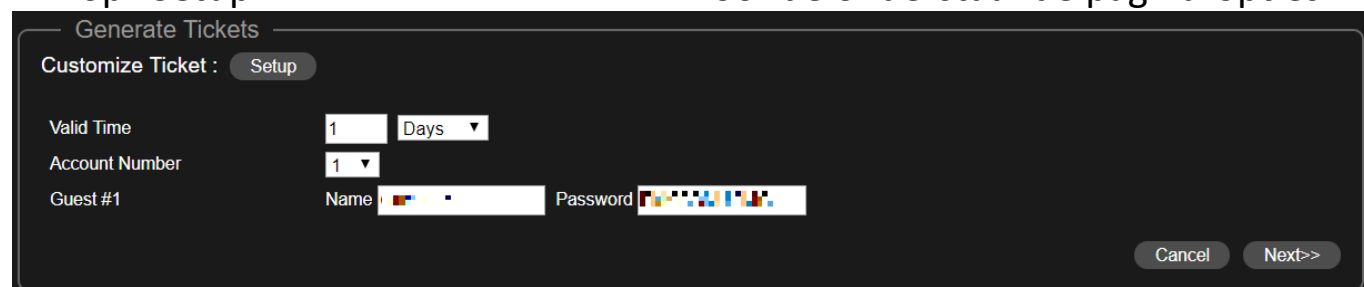
Als u een gebruiker wilt verwijderen, controleer dan de entries van deze gebruiker en klik op "Verwijderen". Als u verlopen gebruikers wilt verwijderen, klik op "Verwijder alle verlopen gebruikers".

Uploadlijst of downloadlijst

U kunt een lijst met gebruikers-accounts uploaden. De lijst is in CSV-formaat dus u kunt deze bewerken met gebruik van een spreadsheet programma, zoals Microsoft Excel.

Afgedrukt ticket genereren

Klik op "Setup"   voor de onderstaande pagina-opties:



The 'Generate Tickets' form is a dark-themed interface with a title bar. It includes a 'Customize Ticket' section with a 'Setup' button. Below this are three rows of controls: 'Valid Time' (numeric input '1' and 'Days' dropdown), 'Account Number' (dropdown menu with '1'), and 'Guest #1' (containing 'Name' and 'Password' fields with colorful character pickers). At the bottom right are 'Cancel' and 'Next>>' buttons.

Dit onderdeel configureert de informatie die nodig is random accounts te genereren om af te drukken. Het ticket is de eenvoudigste manier om op aanvraag een account te creëren voor uw gasten.

Geldige tijd	Selecteer een geldige tijd in dagen en uren. Of u kunt “Altijd” selecteren om dit account altijd toegang te geven tot het netwerk.
Account nummer	Selecteer een nummer uit het drop down menu voor het aantal gast-accounts die u wilt genereren.
Gast #1-10	Afhankelijk van het bovenstaand “Account nummer”, worden namen en wachtwoorden van de gasten weergegeven. U kunt de beschikbare velden bewerken.

Aangepaste tickets

Klik op de “Setup” knop naast “Tickets aanpassen”. Dit onderdeel stelt u in staat om de inhoud van het geprinte ticket te wijzigen.

Definition Table

Symbol	Description
{SSID}	The SSID for Guest Portal user
{USERNAME}	The Name of Guest Portal user
{PASSWORD}	The Password of Guest Portal user
{EXPIRETIME}	The expire time of user account
{CREATETIME}	The create time of user account
{SN}	The Serial number of user account

* While printing the user data in Front Desk page, the “Symbol” will be replaced by the value in Users database.

Printout Content

Welcome!

EDIMAX Technology Co., Ltd

Guest Internet Service

SSID: {SSID}

Username: {USERNAME}

Password: {PASSWORD}

Expire Time: {EXPIRETIME}

Create Time: {CREATETIME}

S/N: {SN}

Thank you very much !

Preview

Confirm

Cancel

In het “Printout gedeelte” kunt u het gewenste bericht invoeren.

U kunt het bericht invoeren door op de “Preview” knop te drukken. Een scherm met de preview verschijnt. Hieronder wordt een voorbeeld weergegeven:

Welcome! EDIMAX Technology Co., Ltd
Guest Internet Service
SSID: Guest_ssid Username: Guest_1 Password: URSFKWPGMT Expire Time: 2012/01/03 21:41:00
Create Time: 2012/01/01 21:41:00 S/N: 16
Thank you very much !





In het **Genereren van ticket** onderdeel, klik op "Volgende" om naar de onderstaande pagina te gaan:

Printout Content

Expiration Date2017/09/28 16:13:44

Create Time2017/09/27 16:13:44

Description

S/N	User Name	Password	Phone	Action
2				 

Print All

Back

Klik op “Allen afdrukken” om alle beschikbare tickets af te drukken of klik op “Terug” om terug te gaan naar de vorige pagina voor meer instellingen.

Captive Portal

Klik op “Setup”

Generate Printed Ticket

Setup

voor de onderstaande pagina-opties:

Guest Portal

Login Portal

Edit

Login page preview

Landing Page

☒ Redirect to the original URL
☐ http://

Default Language

Global (English)

Idle Timeout

5 minutes

Login Password Retry Lockout

5 (1-30 times)

Apply

Cancel

Landingspagina	Selecteer of “Doorsturen naar de originele URL” of het http:// veld. Als http:// veld is geselecteerd, voer een website in zoals uw bedrijfswebsite.
Standaard taal	Kies een standaard taal.
Slaapstand timeout	Selecteer een slaapstand timeout in het drop down menu.
Login wachtwoord pogingen vergrendeling	Voer een nummer in (tussen de 1 en 30) voor het aantal wachtwoord pogingen. Als het wachtwoord het aantal keren dat hier wordt weergegeven onjuist is ingevoerd dan wordt het vergrendeld.

Captive Portal aanpassen


Klik op de “Bewerken”knop naast de “Login Portal” voor de pagina hieronder:

Customize Login Portal

Choose File

No file chosen

Header Image




Size: 800x200 pixels

Choose File

No file chosen

Logo Image



Size: 200x50 pixels

Title Message

Captive Portal Login

Background Color

FFFFFF

Terms of use

☐ Accept by Default

Terms and Conditions of Use

Please read these terms and conditions of use ("Terms and Conditions") carefully before accessing and browsing this web site ("Web Site"). You can use this web site only if you agree to and accept the Terms and Conditions without limitation or reservation. We may at our sole and exclusive discretion, change, alter, modify, add, and/or remove portions of the Terms and Conditions at any time by updating the contents of this page. You are requested to visit this page and check the then effective Terms and Conditions periodically.

Limitation of Use

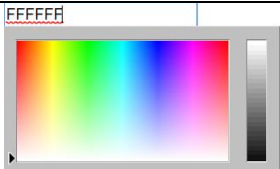
All materials on this Web Site are protected by copyright laws, and other applicable laws of each country throughout the world and treaty provisions. Except for personal or non-commercial internal use, you are prohibited to use (including, without limitation, copying, modifying, reproducing in whole or in part, uploading, transmitting, distributing, licensing, selling and publishing) any of the materials, without obtaining prior written permission. Each software that is made available from this Web Site ("Software") is

Preview

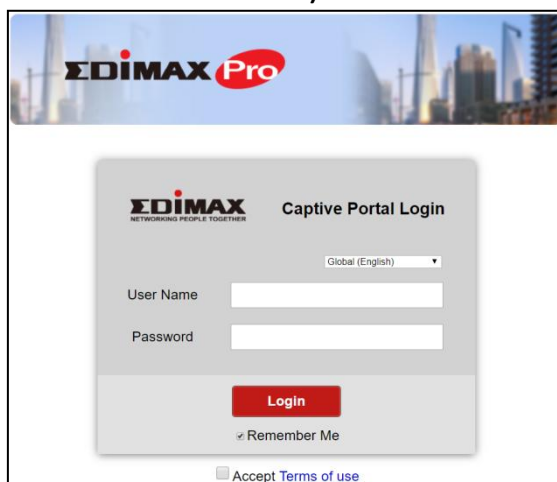
Confirm

Cancel

Koptekst-afbeelding	Selecteer “Bestand kiezen” om een bestand te kiezen als koptekst-afbeelding.
Logo-afbeelding	Klik op “Bestand kiezen” om een afbeelding als logo te selecteren.
Titelbericht	Invoeren/bewerken van een titelbericht.
Achtergrondkleur	Klik op het veld waar de kleur geselecteerd kan worden. Selecteer de kleur van uw voorkeur.

	
Standaard accepteren	Selecteer/deselecteer om automatisch accepteren van de gebruiksvoorwaarden in/uit te schakelen.
Gebruiksvoorwaarden	Invoeren/bewerken van de gebruikersvoorwaarden

Klik op “Preview” om een preview te bekijken van het captive portal in een andere webpagina (voorbeeld hieronder).



Als u zeker bent over de inhoud, klik dan op “Bevestigen” om de aanpassing van het captive portal te bevestigen, of klik op “Annuleren” om de wijzigingen te verwijderen.

SMS-service

Klik op “Setup”   voor de onderstaande pagina-opties:

SMS

Provider
Please Select

Username

Password

SMS Quota Limit
0

Number of SMS Sent
0
Reset

Test Account

Apply
Cancel

Selecteer uw sms-provider en voer de accountgegevens voor de dienst in.

8. Kantooraccounts: Configureer de instellingen voor het kantooraccount.

Office Accounts

Search ☐ Match whole words

Account Usage

Multiple Access per Account

	Name	Password	Description
<input type="checkbox"/>	office_user	Configured	1

Gebruik "Zoeken" om gezochte informatie te vinden.

Toevoegen of bewerken

Klik op "Toevoegen" om een nieuwe gebruiker toe te voegen, of op "Bewerken" om een bestaande gebruiker te bewerken:

User Settings

Name

Description

Password

Confirm Password

Naam	Voer een gebruikersnaam in.
Beschrijving	Voer een beschrijving in om later terug te vinden
Wachtwoord	Voer een wachtwoord in
Bevestig wachtwoord	Voer het zelfde wachtwoord in als hierboven

Klik op "Toepassen" om de instellingen in gebruik te nemen of klik op "Annuleren" om de wijzigingen te negeren.

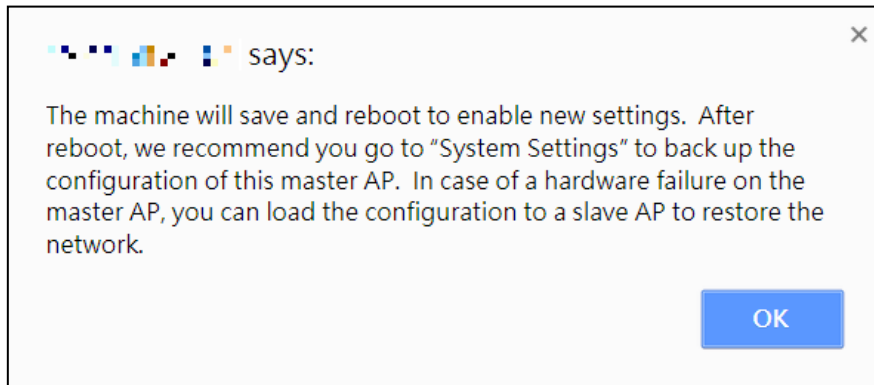
Verwijderen

Als u een gebruiker wilt verwijderen, controleer dan de entries van deze gebruiker en klik op "Verwijderen".

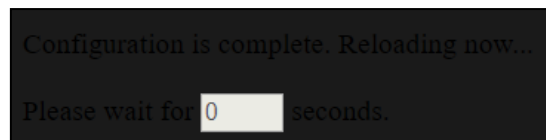
Uploadlijst of downloadlijst

U kunt een lijst met office accounts uploaden of downloaden. De lijst is in CSV-formaat dus u kunt deze bewerken met gebruik van een spreadsheet programma, zoals Microsoft Excel.

- 9.** Klik op “Opslaan en afsluiten” om de wizard te voltooien.
Er wordt een adviesbericht weergegeven voordat u opslaat en opnieuw opstart:



Klik op “OK” om verder te gaan (met het bericht dat hieronder wordt weergegeven):



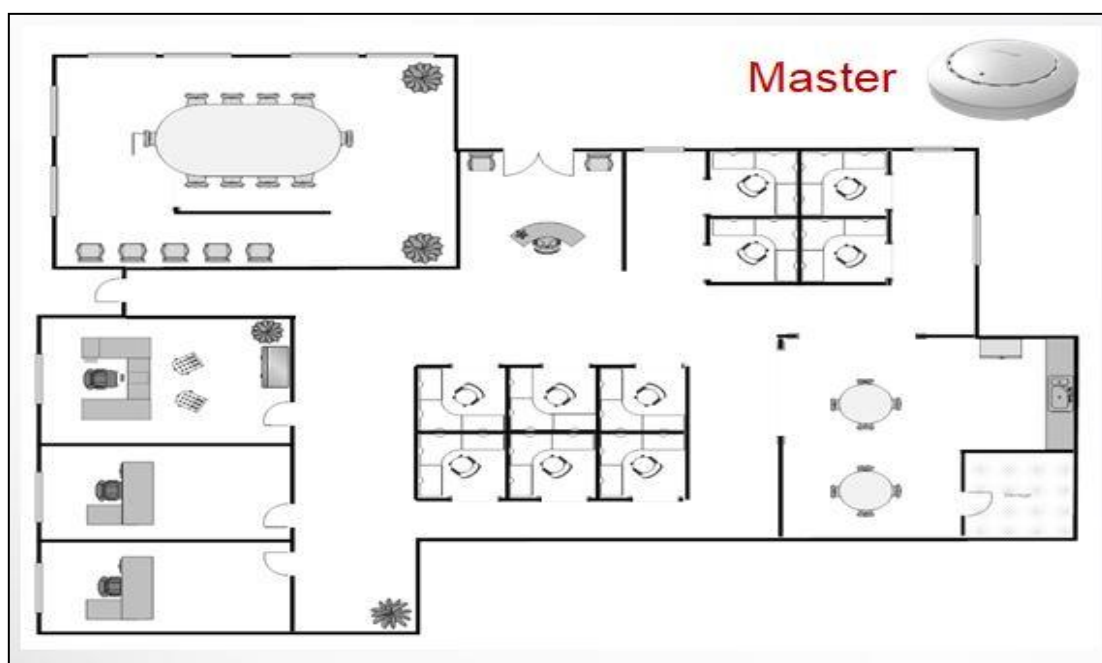
- 10.** Wacht ~ 10 minuten om de instellingen toe te passen op de ‘slaaf’ AP's.

IV Office 1-2-3 installatie

Zodra u de setup wizard voltooid heeft zoals weergegeven in de snelle setup, moet u bepalen hoe u uw Office 1-2-3 access points wilt gaan gebruiken.

1. Installeer de Master AP in een minder drukke ruimte.

Hiermee vermindert u de belasting van de Master AP. Omdat de Master Controller de beheerder van het netwerk is, heeft het voordelen als deze minder belast wordt. U kunt bijvoorbeeld de Master AP installeren in een hoek van uw kantoor, zodat er minder gebruikers proberen verbinding te maken met het apparaat.



2. Installeer de 'slaaf' AP's in drukker ruimtes.

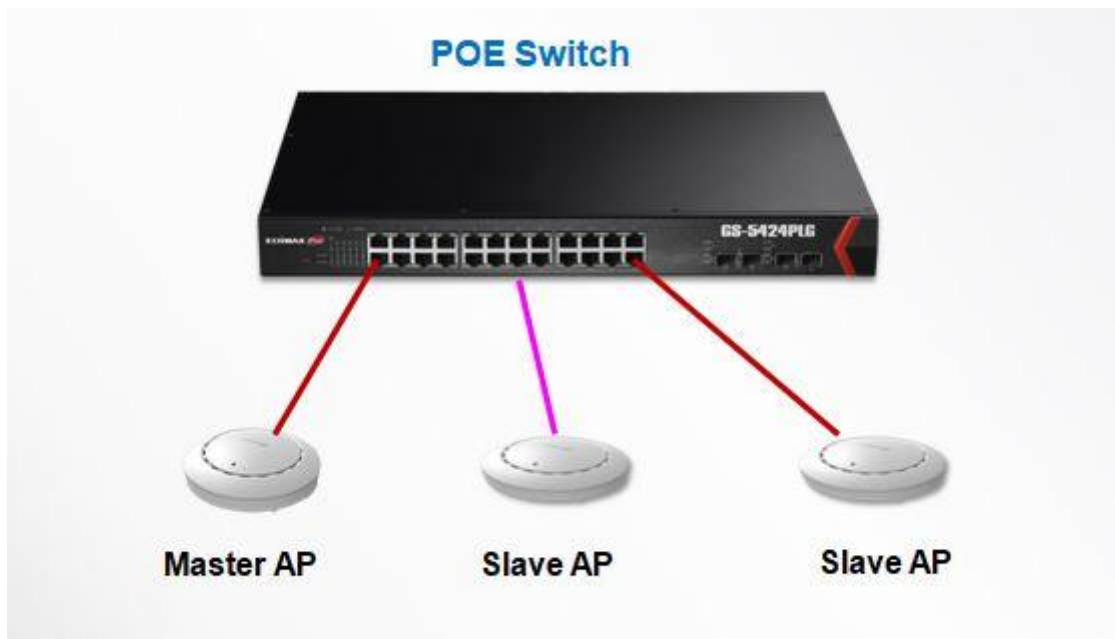
Omdat de AP's allen de Wi-Fi signalen uitbreiden (het netwerk hoeft niet beheerd te worden), kunnen ze worden geïnstalleerd in omgevingen waar er veel vraag is naar verbindingen.

De afstand tussen de Master AP en de Slave AP's ligt bij voorkeur tussen de 20-25 meter.



3. Installeer de Master/Slave AP hardware op de PoE switch.

Sluit een PoE switch aan op de Master en slaaf AP's **LAN 1** (PoE) met gebruik van een Ethernetkabel.



COPYRIGHT

Copyright © Edimax Technology Co, LTD. Alle rechten voorbehouden. Geen enkel deel van deze publicatie mag worden vermenigvuldigd, doorgegeven, weergegeven, opgeslagen in een systeem of vertaald in enige andere taal of computertaal, in welke vorm en op welke manier ook, elektronisch, mechanisch, magnetisch, optisch, chemisch, handmatig of anderszins, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van dit bedrijf.

Edimax Technology Co., Ltd. geeft geen mandaat of garantie, uitdrukkelijk of gesuggereerd, betreffende de inhoud hiervan en wijst met name elke garantie, verhandelbaarheid of geschiktheid voor enig bepaald doel af. Alle software beschreven in deze handleiding wordt verkocht of er wordt voor deze software een licentie verleend 'zoals in oorspronkelijke staat'. Indien het Programma defect blijkt na aankoop, zal de koper (en niet dit bedrijf, de verkoper of de dealer) alle kosten dragen voor noodzakelijke revisie, reparatie en elke schade die incidenteel voorkomt of resulteert uit een defect in de software. Bovendien behoudt dit bedrijf zich het recht voor deze publicatie te herzien en van tijd tot tijd wijzigingen aan te brengen in de inhoud ervan zonder verplichting om iemand op de hoogte te stellen van revisie of wijzigingen.

Het door u aangekochte product en het set-up scherm kunnen enigszins afwijken van de afbeeldingen ervan in deze handleiding. De software en specificaties zijn onderhevig aan verandering zonder kennisgeving. Kijk au.b. op onze website www.edimax.com voor updates. Alle merken en productnamen die worden genoemd in deze handleiding zijn handelsmerken en/of geregistreerde handelsmerken van hun respectievelijke eigenaars.